

## FREGUESIA DE SANTA MARIA, SÃO PEDRO E MATACÃES

### Aviso (extrato) n.º 8994/2024/2

**Sumário:** Abertura de procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho na categoria de assistente técnico para os serviços gerais.

#### **Procedimento concursal comum de recrutamento para a ocupação de 1 posto de trabalho na categoria de assistente técnico na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado**

1 — Para os devidos efeitos e, nos termos previstos no artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, torna-se público que, por despacho do signatário de 20-03-2024, encontra-se aberto pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir do dia da publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público, o procedimento concursal comum para a constituição de relação jurídica de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para a categoria de assistente técnico, da mesma carreira, conforme consta no mapa de pessoal, com a seguinte referência:

(Ref. 1/2024) — 1 posto de trabalho na categoria de Assistente Técnico, da mesma carreira, para os Serviços Gerais.

2 — Caracterização do posto de trabalho em conformidade com o estabelecido no Mapa de Pessoal desta Junta de Freguesia, em função da atribuição, competência ou atividade a cumprir ou a executar, da carreira e categoria, e da posição remuneratória de referência: funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, inerentes às atribuições na área da Comunicação e Imagem, nomeadamente, efetuar *live streams*, eventos em direito, captação e edição de vídeo. Criar infografia digital, efetuar a animação de conteúdo textual e gráfico para vídeo. Elaborar pareceres, projetos e atividades na área do design, conducentes à definição e concretização da freguesia na área da comunicação e promoção, nomeadamente, participação na definição, execução e controlo da qualidade gráfica. Conceção e acompanhamento da imagem e comunicação gráfica da freguesia. Conceção de material promocional relativo aos eventos organizados e apoiados pela freguesia. Criação e desenvolvimento de logótipos, documentos institucionais, brochuras, anúncios tipo (institucionais e promocionais), sinalética, decoração de viaturas, *merchandising*, design de cartazes, desdobráveis, *flyers*, livros, bilhetes, *mailings*, outdoors, imagens de mupis, faixas e pendões, entre outros. Exercício de funções/tarefas subjacentes, nomeadamente, produção de conteúdos e espaços noticiosos. Criação de projetos de design corporativo e de design editorial. Domínio de softwares de ilustração, de tratamento de imagem e de diagramação. Desenvolvimento de projetos com diversos graus de complexidade na área do design, produção gráfica e comunicação.

2.1 — A descrição de funções não prejudica a atribuição ao/à trabalhador/a de funções, não expressamente mencionadas que lhe sejam afins ou funcionalmente ligadas, para as quais o/a trabalhador/a detenha a qualificação profissional adequada e que não impliquem desvalorização profissional.

3 — Área de formação académica ou profissional exigida: 12.º ano de escolaridade.

3.1 — Não é permitida a substituição da habilitação académica exigida por formação ou por experiência profissional.

4 — Em cumprimento do disposto da alínea ii), do n.º 1, do artigo 11.º, da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, o presente aviso será publicitado integralmente na Bolsa de Emprego Público ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)) e na página eletrónica da Junta de Freguesia de Santa Maria, São Pedro e Matacães ([www.fregtv-smspm.pt](http://www.fregtv-smspm.pt)), por extrato.

9 de abril de 2024. — O Presidente da Junta de Freguesia, David Alves Gomes Lopes.

317581961